

Vedtægt for Landsbymødet i Hertha Levefællesskab

Revideret og vedtaget på Landsbymødet : d. 20. november.2011

Revideret og vedtaget på Landsbymødet: d. 17. april 2004

Vedtægtens første vedtagelse: d. 4. marts 1995

§ 1 Landsbymødets formål

- Stk 1.** Det er Landsbymødets overordnede formål at værne om, pleje og styrke *Hertha Levefællesskab* som en landsby, hvor familieliv, arbejdsliv og kulturliv tilstræbes at harmonere mellem almindelige mennesker og voksne udviklingshæmmede.
- Stk 2.** *Det fælles grundlag*, der arbejdes efter i dette, er Rudolf Steiners menneskesyn, som det bliver formuleret i antroposofien. Det er ikke en forudsætning, at de der bor i Levefællesskabet eller deltager i Landsbymødet selv har antroposofien som menneskesyn, men som beboer og deltager må man acceptere, at det er antroposofien, der danner grundlaget for stedet og dets udvikling.
- Stk 3.** Landsbymødets formål er at danne *det fælles forum* for Hertha Levefællesskabs medlemmer samt alle, der har interesse i Levefællesskabets virksomhed og som ønsker at deltage i landsbymøderne
- Stk 4.** Landsbymødet skal danne rammen om en helt nødvendig og til stadighed levende fælles billeddannelse af stedets fortid, nutid og fremtid
- Stk 5.** Landsbymødet skal vælge 5 medlemmer og 2 suppleanter til Levefællesskabets Fællesledelse og 2 medlemmer til Landsbyfondens bestyrelse, samt udpege 2 medlemmer til Landsbymødets sekretariat efter procedurene i nærværende vedtægt.
- Stk 6.** Landsbymødet skal godkende Fællesledelsens og Landsbymødets vedtægter samt almene fælles retningslinjer
- Stk 7.** Fællesledelsens kan ad hoc indkalde til høringer. Sagen bringes efterfølgende op på et ordinært landsbymøde.

§ 2 Landsbymødets valg

Stk 1. Medlemskab af Hertha Levefællesskab

Medlem af Hertha Levefællesskab er man, når man opfylder kriterierne i § 3 stk. 1.

Stk 2. Fællesledelsen

- Medlemmer af Levefællesskabet - jfr § 3 stk. 1. – vælger på Landsbymødet 5 af 7 personer samt 2 suppleanter til Fællesledelsen for Levefællesskabet. Valgperioden er 2-år.
- Det 6. medlem er udpeget af og blandt Landsbyfondens bestyrelse.
- Det 7. medlem udpeges af og blandt de fastansatte medarbejdere i Herthas Værksteder og bofællesskaber.
- Fællesledelsen har egen vedtægt, hvortil der henvises.
- Valget sker ved hemmelig skriftlig afstemning jfr. reglerne i § 3 stk. 2.
- Det skal tilstræbes, at der i Fællesledelsen ikke sidder et medlem, der i én og samme person repræsenterer både bofællesskabernes ledelse og Landsbyfondens bestyrelse.

Stk 3. Fondsbestyrelsen

- Medlemmer af Levefællesskabet - jfr § 3 stk. 1. - vælger på Landsbymødet 2 af 5 personer til Landsbyfondens bestyrelse. Valgperioden er 2-år. Der vælges én person hvert år.
- Fondsbestyrelsen etableres *i h.t. lovgivningen* og har egen fundats, hvortil der henvises.
- Valget sker ved hemmelig skriftlig afstemning jfr. reglerne i § 3 stk. 3.
- Det skal tilstræbes, at der i Landsbyfondens bestyrelse ikke sidder et medlem, der i én og samme person repræsenterer både bofællesskabernes ledelse og Fællesledelsen.

Stk 4. Landsbymødets sekretariat

- a. Medlemmer af Levefællesskabet - jfr § 3 stk. 1. - udpeger 2 personer, som varetager mødets sekretariatsfunktion.
- b. Sekretariatets opgaver fremgår af forretningsordenen for Landsbymødet.
- c. Udpegningen finder sted ved almindelig enighed på mødet. Kan dette ikke opnås, vælges ved almindelig stemmeflertal, opnået ved håndsoprækning.
- d. Sekretariatet kan deltage i Fællesledelsens og Fondsbestyrelsens møder uden stemmeret, dog undtaget personsager.

§ 3 Landsbymødets valgprocedurer

Stk 1. Stemmeberettigelse og valgbarhed

Stemmeberettiget og valgbar ved valghandlingerne *efter denne vedtægt* er:

- a. Myndige beboere i Hertha Levefællesskab, der har folkeregisteradresse i Levefællesskabets område (*som defineret i Skanderborg Kommunes lokalplan 4.B3-02 for Hertha Levefællesskab*).
- b. Landsbymødets sekretariat kan efter ansøgning godkende andre myndige personer (forældre, faste medarbejdere i bofællesskaberne og andre virksomheder, særligt interesserede m.fl.) end de, *der er nævnt i pkt. a*, såfremt den pågældende på forskellig vis deltager i Levefællesskabets arbejde.
- c. Godkendelse *jfr. stk b* skal være foretaget af Sekretariatet inden valgmødets start, før vedkommende kan deltage i afstemningen/stille op til valg. Godkendelsen bortfalder efter et år, og der skal således hvert år ansøges på ny. Undtaget fra dette er personer indvalgt i Fællesledelsen eller Fondsbestyrelsen *jfr. §2 stk 2 og 3*. Disses godkendelse bortfalder først ved valgperiodens udløb. Sekretariatet skal ved indkaldelsen til valgmødet i april minde om disse forhold

Stk 2. Valg af og til Fællesledelsen

- a. Hvert år i april måned er 3 personer på valg - på skift med 3 andre hvert andet år.
- b. Hvert år vælges 2 suppleanter til Fællesledelsen. En suppleant, der i valgperioden er indtrådt i Fællesledelsen, indgår i valgturnusen for den person, vedkommende supplerer. Suppleanterne har mødepligt til Fællesledelsens møder, men ingen stemmeret.
- c. Dagsorden for valg til Fællesledelsen udsendes 14 dage forud for Landsbymødet med angivelse af, hvilke personer der er på valg.
- d. Liste med interesserede, valgbare kandidater sammenstilles på forhånd af Fællesledelsen og Sekretariatet i fællesskab og offentliggøres senest 2 uger før valgmødet.
I tilfælde, hvor der ingen kandidater til nyvalg kan findes, fortsætter den hidtidige Fællesledelse, indtil nyvalg kan finde sted.
- e. Hver stemmeberettiget person - *jfr stk 1*. - får under valghandlingen udleveret en stemmeseddel, hvor den stemmeberettigede bringer 3 personer i forslag til Fællesledelsen. Stemmesedlen er fortrykt således, at første person får 3 point, anden person 2 point og tredje person 1 point. Hvis ikke en stemmeseddel er forsynet med forslag til valg af 3 personer, er stemmesedlen ugyldig og kan ikke medregnes ved stemmeoptællingen.
- f. Der kan stemmes med fuldmagt. Hver fremmødt stemmeberettiget person kan højst medbringe 2 fuldmagter og dermed få udleveret 2 ekstra stemmesedler.
- g. De personer der *efter stk. e* har flest point, er valgt til de ledige pladser i Fællesledelsen *jfr. stk. a*.
- h. De 2 personer der efter valget *i stk. e-f* har flest point er valgt som hhv. 1. og 2. suppleant *jfr. stk. b*.
- i. Landsbymødets sekretariat forbereder valget og har ansvaret for afvikling af valgproceduren i henhold til nærværende bestemmelser. Sekretariatet forestår endvidere optælling af valgresultatet og sørger for "offentliggørelse" af valgresultatet.

Stk 3. Valg til Fondsbestyrelsen

- a. Hvert år er 1 af 2 personer på valg for en 2-årig periode, som Hertha Levefællesskabs repræsentant i Landsbyfondens bestyrelse.
- b. Dagsorden for valg til Fondsbestyrelsen udsendes 14 dage forud for Landsbymødet.
- c. Liste med interesserede, valgbare kandidater sammenstilles på forhånd af Fondsbestyrelsen og Sekretariatet i fællesskab og offentliggøres 2 uger før valgmødet.
I tilfælde, hvor der ingen kandidater til nyvalg kan findes, fortsætter de hidtidige repræsentanter, indtil nyvalg kan finde sted.
- d. Hver stemmeberettiget person - *jfr stk. 1*. - får under valghandlingen udleveret en stemmeseddel, hvor den stemmeberettigede bringer 1 person i forslag til Fondsbestyrelsen. Hvis ikke en stemmeseddel er forsynet med forslag til valg af 1 person, er stemmesedlen ugyldig og kan ikke medregnes ved stemmeoptællingen.
- e. Der kan stemmes med fuldmagt. Hver fremmødt stemmeberettiget person kan højst medbringe 2 fuldmagter

og dermed få udleveret 2 ekstra stemmesedler.

f. Den person der *efter stk. d* har flest stemmer, er valgt til Fondsbestyrelsen *jfr. stk. a*.

g. Landsbymødets sekretariat forbereder valget og har ansvaret for afvikling af valgproceduren i henhold til nærværende bestemmelser. Sekretariatet forestår endvidere optælling af valgresultatet og sørger for "offentliggørelse" af valgresultatet.

Stk 4. Ekstraordinær udskiftning af Fællesledelsen og/eller repræsentanterne i Landsbyfondens bestyrelse

a. Landsbymødet kan - i tilfælde hvor en berettiget personkreds anmoder om det - *udenfor de i stk. 2.a. hhv. 3.a. nævnte valgperioder*, træde sammen for at tage stilling til udskiftning af Fællesledelsen og/eller repræsentanterne i Landsbyfondens bestyrelse. Beslutning træffes ved alm. flertal blandt de fremmødte.

b. Den berettigede personkreds *jfr. stk. a* er de i *stk. 1. nævnte*, og mindst en tredjedel af disse skal skriftligt fremsætte ønske til Landsbymødet om afholdelse af ekstraordinært valg til Fællesledelsen og/eller Landsbyfondens bestyrelse.

c. Hvis Landsbymødet vurderer, at der på det fremsatte grundlag skal ske en udskiftning af Fællesledelsen hhv. repræsentanterne til Landsbyfondens bestyrelse, afholdes ekstraordinært valg til Fællesledelsen og/eller Landsbyfondens bestyrelse *efter samme procedurer som til et ordinært valg*, idet dog fristen for mødeindkaldelsen ekstraordinært kan nedsættes til 7 dage.

d. Ved afgørelse i nærværende spørgsmål finder afstemnings-reglerne i § 7 *stk.3. anvendelse*.

e. I *stk. a-e* er definitionen på Landsbymødets deltagere udelukkende de i *stk. 1. nævnte*.

§ 7 Vedtægtens godkendelse og senere ændring

Stk 1. Ændringer af Landsbymødets vedtægt skal bekræftes på to Landsbymøder med mindst 4 ugers mellemrum.

Stk 2. Stemmeberettiget er den i § 6 *stk. 1. nævnte* personkreds. Kun fremmødte kan stemme.

Der kan dog afgives stemme vha. fuldmagt. Hver fremmødt kan max. medbringe én fuldmagt.

Stk 3. Vedtægtens godkendelse og evt. senere ændringer skal vedtages med to tredjedeles flertal af de afgivne stemmer, og mindst halvdelen af samtlige stemmeberettigede i *h.t. § 3 stk. 1*.

Stk 4. Vedtægten tages op i Landsbymødet senest hvert femte år med henblik på evt. revision.

Stk 5 Fællesledelsen har ansvaret for at udarbejde en forretningsorden for Landsbymødet og sørge for løbende at justere og tilpasse denne. Dette arbejde udføres i samarbejde med Landsbymødets sekretariat. Ændringer skal godkendes i Landsbymødet, inden de træder i kraft, med almindeligt flertal af de fremmødte. På begæring skal afstemningen være skriftlig.

Forretningsorden Landsbymødet

Vedtaget på Landsbymøde den 20. november 2011

Når der nedenfor står "vedtægten" er det en henvisning til Vedtægt for Landsbymødet i Hertha Levefællesskab, vedtaget den 20.11.2011.

1. Mødehyppighed

Der afholdes som udgangspunkt mindst 6 Landsbymøder årligt:

Januar, marts, april (valg), juni, september (evt. seminar), november.

Sekretariatet sammenstiller og offentliggør på januarmødet en kalender med mødedatoer og -tidspunkter for møderne. Planen kan revideres i løbet af året.

2. Deltagere i Landsbymødet med stemmeret ved valg handlinger

Det er sekretariatets opgave at administrere, hvem der til enhver tid kan deltage i valg handlinger jf. vedtægtens §3.

3. Dagsorden

a. Det er Sekretariatets ansvar at indsamle emner til punkter og koordinere mødernes indhold. Punkter til dagsorden skal være Sekretariatet i hænde senest 10 dage før Landsbymødet afholdes. For valg handlinger gælder særlige forhold jf. vedtægten

b. Enhver kan få et punkt på dagsordenen, men det er Sekretariatets opgave at prioritere punkter på dagsordenen af almen interesse. Sekretariatet kan anbefale, at punkter bliver behandlet i Fællesledelsen, Fondsbestyrelsen eller mandatgrupperne.

Under det faste dagsordenspunkt "eventuelt" kan alle spørgsmål dog tages op umiddelbart, men spørgsmålet kan først tages formelt op på et efterfølgende Landsbymøde

c. Dagsorden offentliggøres til Levefællesskabets medlemmer ved opslag, pr. brev eller lign. mindst en uge før Landsbymødet. For valg handlinger gælder særlige forhold jf. vedtægten.

d. Dagsorden udsendes også til andre interesserede, der selv har anmodet derom. En sådan anmodning skal fornyes en gang årligt. Sekretariatet gør opmærksom på dette ved indkaldelsen til januarmødet.

3. Frie fora

Landsbymødet kan benytte sig af frie samtalefora, hvor nye ideer kan fremføres eller udklækkes. Fx fora, hvor foredrag og kunstneriske indslag kan fremføres, eller fora, hvor Levefællesskabets kulturliv i det hele taget plejes og udvikles

4. Visions- og socialøkonomisk seminar

Hvert andet år holdes et seminar der tager sigte på at videreudvikle det fælles billede af Levefællesskabets fortid, nutid og fremtid.

Der kan dog efter behov afviges fra 2-årsrytmen, ligesom seminararbejdet også kan indeholdes i de alm. Landsbymøder.

5. Årsberetninger og fremtidsplaner

Det tilstræbes, at Fællesledelsen, Fondsbestyrelsen, hver mandatgruppe, Bofællesskabernes medarbejdergruppe, værkstedsbestyrelsen samt andre grupper eller virksomheder tilknyttet Levefællesskabet fremlægger skriftlig beretning for Landsbymødet for året der gik og om gruppens fremtidsplaner. Sekretariatet kan prioritere blandt grupperne til mundtlig fremlægning.

6. Høringer og efterfølgende beslutninger

Som udgangspunkt træffer Fællesledelsen, Fondsbestyrelsen, mandatgrupperne, medarbejdergruppen og værkstedsbestyrelsen selv deres beslutninger *jfr. deres vedtægter, fundatser og kommissorier*, men ved særlige centrale spørgsmål af vital, principiel eller økonomisk betydning og af almen interesse gælder følgende:

a. Fællesledelsen eller Fondsbestyrelsen skal bringe spørgsmålet til høring og drøftelse på Landsbymødet. Landsbymødet giver herefter (evt. efter flere møder) et retningsgivende billede til Fællesledelsen hhv. Fondsbestyrelsen, som herefter træffer den endelige beslutning i sagen.

b. En mandatgruppe, medarbejdergruppen eller værkstedsbestyrelsen skal bringe spørgsmålet til høring og drøftelse på Landsbymødet. Landsbymødet giver herefter (evt. efter flere møder) et retningsgivende billede til Fællesledelsen, som træffer den endelige beslutning i sagen (evt. i samråd med gruppen).

c. Enkelt personer kan bringe ideer og spørgsmål til høring og drøftelse på Landsbymødet. Der kan på

landsbymødet nedsættes et udvalg, der arbejder videre med spørgsmålet. Hvis der skal oprettes en mandatgruppe, udarbejder gruppen i samarbejde med Fællesledelsen et kommissorium. Udvalget forelægger Landsbymødet sit arbejde. Landsbymødet giver herefter et retningsgivende billede til Fællesledelsen, som træffer den endelige beslutning, evt. i samråd med udvalget.

7. Ændringer af forretningsordenen

Forslag til ændringer i forretningsordenen udarbejdes af Fællesledelsen og Sekretariatet i fællesskab og forelægges Landsbymødet, der beslutter med simpelt flertal, om ændringerne skal vedtages.

Opsamling på sekretariatets opgaver:

- Tage vare på at Landsbymødet lever op til sit formål
- Indsamle emner til Landsbymødets dagsorden
- Sikre at der er en referent til møderne
- Deltage i den del af Fællesledelsesmøderne, der handler om dagsordenpunkter til Landsbymøder
- Prioritere emner af almen interesse og lede andre emner til de rette fora
- Offentliggøre dagsordenen til Landsbymøderne med mindst en uges varsel
- Holde styr på, hvilke aktivt interesserede, der skal have dagsordenen tilsendt
- Afvikle Landsbymøderne ved at varetage ordstyreropgaver
- Sammenstille og offentliggøre en årsmødekalender på januarmødet
- Opfordre til skriftlige årsberetninger fra samtlige grupper i Levefællesskabet
- Prioritere nogle grupper til mundtlig beretning
- Tage stilling til ansøgninger om at være stemmeberettiget/valgbar i forbindelse med valg på Landsbymødet – og minde om, at tilladelsen skal fornys hvert år
- Opstille liste af valgbare kandidater til valgmøderne
- Afvikle valghandlingen, herunder foretage optælling af stemmer og offentliggøre resultatet

Bilag: Hvem vælger/udpeger hvem i Hertha?

Oversigt efter nye vedtægter med de personer, som i vinteren 2011/12 er involveret. Tegningen er ikke en del af de formelle papirer.

